

Regulamin uczestnictwa w webinarach i warsztatach organizowanych przez Centrum Medyczne Damiana w ramach projektu z zakresu zdrowia publicznego z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia psychicznego wśród dzieci i młodzieży na lata 2025–2026, pod tytułem: „Webinaria i warsztaty edukacyjne dla rodziców i opiekunów oraz kadry pracującej z dziećmi i młodzieżą”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem wydarzenia jest **Centrum Medyczne Damiana Holding Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie**, w ramach której działa Centrum Zdrowia Psychicznego MindHealth i realizująca zadanie publiczne z zakresu zdrowia publicznego z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia psychicznego wśród dzieci i młodzieży na lata 2025–2026, pod tytułem „Webinaria i warsztaty edukacyjne dla rodziców i opiekunów oraz kadry pracującej z dziećmi i młodzieżą”, współfinansowane ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego.
2. Przedmiotem regulaminu jest uregulowanie zasad uczestnictwa w webinarium i warsztacie online dot. edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia psychicznego wśród dzieci i młodzieży, organizowanych dla rodziców i opiekunów oraz kadry pracującej z dziećmi i młodzieżą. Każda z form uczestnictwa, wymieniona powyżej, zwana będzie dalej **Wydarzeniem**. Wydarzenie jest dobrowolne i bezpłatne.
3. Organizator zobowiązany jest do udostępnienia z odpowiednim wyprzedzeniem linku do Wydarzenia zapisanym Uczestnikom.
5. Webinarium trwają każde z osobna: 60 minut. Podczas webinarium Uczestnik może zadawać pytania za pomocą funkcji moderowanego czatu oraz nie ma możliwości włączenia kamery i mikrofonu.
6. Warsztaty online trwają każde z osobna: 120 minut. Podczas warsztatów online Uczestnik może zadawać pytania za pomocą funkcji moderowanego czatu oraz ma możliwość używania mikrofonu.

§ 2. Zasady rejestracji

1. Rejestracja na webinarium i warsztat online odbywa się poprzez formularz rejestracyjny zamieszczony na stronie [MindHealth \(link do formularza\)](#). Uczestnik w celu rejestracji na Wydarzenie podaje dane osobowe i akceptuje zasady Regulaminu. Po rejestracji Uczestnik otrzymuje link z zaproszeniem na Wydarzenie online, który zostanie wysłany na podany przez Uczestnika adres e-mail.
2. W ramach rejestracji zbierane są następujące dane: imię, adres e-mail, rok urodzenia Uczestnika, a także potwierdzenie przez niego zamieszkania w

Województwie Mazowieckim. Dane są gromadzone i przetwarzane w celu weryfikacji osiągnięcia celu realizacji zadania oddelegowanego na Organizatora przez Urząd Mazowsza. Dodatkowo, przy zapisie na warsztat online zbierana jest od Uczestnika dobrowolna zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wśród innych Uczestników Wydarzenia jego wizerunku w postaci głosu, ewentualnie zarejestrowanego podczas warsztatu online, zgodnie z niniejszym Regulaminem.

3. Podanie danych jest niezbędne do udziału w Wydarzeniu, w tym otrzymania zaproszenia na Wydarzenie, materiałów przesyłanych do Uczestników po webinarium/warsztacie online i ankiety satysfakcji. Spełnienie tego wymogu jest konieczne także celem wypełnienia przez Organizatora obowiązków sprawozdawczych wobec Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych, o których mowa w § 2, jest Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
2. Dane przetwarzane są w celu realizacji, rozliczenia i kontroli zadania publicznego.
3. Uczestnik ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych osobowych, wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO.
4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestnika znajdują się w Załączniku nr 1 do Regulaminu oraz w formularzu rejestracyjnym na stronie www.mindhealth.pl.

§ 4. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a. Korzystania z platformy ClickMeeting ([Polityka Prywatności - CM Legal](#)) i zachowywania się na wydarzeniu w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami tj. przestrzeganie zasad ustalonych przez prowadzącego na początku spotkania, szanowanie opinii innych Uczestników, używanie odpowiedniego tonu głosu oraz kulturalnej formy wypowiedzi, unikanie niekonstruktywnych uwag, niewchodzenie w słowo, unikanie prywatnych rozmów. Zachęcamy do używania funkcji "podnieś rękę". Niniejszym zaznacza się, że Organizator zawarł z platformą ClickMeeting umowę o powierzeniu przetwarzania danych.
 - b. nieudostępniania linków osobom trzecim bez zgody Organizatora.
2. Organizator zastrzega prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Wydarzeniu w przypadku naruszenia zasad wskazanych w ust. 1 par. 4 niniejszego Regulaminu.

3. Tylko Uczestnik zarejestrowany poprzez formularz kontaktowy może uczestniczyć w Wydarzeniu. Uprasza się o nieudostępnianie linku do Wydarzeń online osobom niezarejestrowanym na Wydarzenie.
4. Wydarzenia mogą być nagrywane przez Organizatora w celu dokumentacji realizacji zadania.
5. Uczestnik, biorący udział w Wydarzeniu wyraża zgodę na jego nagrywanie.
6. Nagrania z Wydarzeń nie będą publicznie udostępniane i służą wyłącznie w celach sprawozdawczych oraz kontrolnych, będących podstawą do realizacji umowy z Administratorem danych osobowych Uczestników, wskazanym w §3 ust. 1 niniejszego Regulaminu. Nagrania z Wydarzenia będą udostępnione Uczestnikom za pomocą linku w postaci nagrania osadzonego w chmurze na okres 3 miesięcy. Uczestnik nie może pobrać oraz udostępniać nagrania z Wydarzeń.
7. Przed i po Wydarzeniu Organizator skieruje do Uczestników Wydarzenia, w formie kodu QR oraz linku, ankietę satysfakcji, która będzie podstawą do weryfikacji osiągnięcia głównego celu zadania, tj. wzrostu wiedzy Uczestników zadania publicznego z zakresu zaburzeń lękowych, zaburzeń nerwicowych, zaburzeń depresyjnych i zachowań samobójczych wśród dzieci i młodzieży. Ankieta jest w pełni anonimowa. Uczestnik, akceptując niniejszy regulamin, zobowiązuje się do jej wypełnienia przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu Wydarzenia.

§ 5. Wizerunek prowadzących

1. Wizerunek psychologa prowadzącego będzie widoczny w trakcie webinarium/ warsztatu online.
2. Nagrania Wydarzeń mogą być wykorzystane wyłącznie w celach sprawozdawczych i edukacyjnych, zgodnie z umową zawartą z Województwem Mazowieckim na realizację zadania publicznego, o którym mowa w ust. 1 par. 1 Niniejszego Regulaminu. Uczestnik nie ma prawa nagrania Wydarzenia oraz jego udostępniania.

§ 6. Materiały edukacyjne

1. Wszystkie materiały udostępniane Uczestnikom są oznaczone informacją:

„Zadanie dofinansowane ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego” oraz logo Województwa Mazowieckiego.

2. Materiały będą dostępne do pobrania dla Uczestników wydarzenia ze strony [MindHealth](#) u dołu strony. Nagrania z webinarium oraz warsztatu online będą udostępnione poprzez link wysłany po zakończonym spotkaniu na adresy mailowe Uczestników, podane podczas rejestracji na wydarzenie. Dostęp do

materiałów będzie aktywny przez okres 3 miesięcy od momentu udostępnienia linku.

3. Zabronione jest kopiowanie i rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych bez zgody Organizatora.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od momentu zapisu Uczestnika przez formularz kontaktowy.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie, informując Uczestników o ich treści poprzez wystawienie informacji na podany przez Uczestnika adres e-mail.

Załącznik nr 4 do umowy W/UMWM-UU/UM/ZD/6163/2025

Klauzula Informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, urząd_marszałkowski@mazovia.pl, ePUAP, e-Doręczenia.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na iod@mazovia.pl.

3. Państwa dane osobowe:

1) będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, w celu realizacji, rozliczenia oraz kontroli umowy na powierzenie realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego w obszarze promocja i ochrona zdrowia;

2) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;

3) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy o narodowym zasobie

archiwalnym i archiwach.

Źródłem danych obejmujących kategorie niezbędne do realizacji celu (imię, nazwisko, adres email, data urodzenia, miejsce zamieszkania) jest podmiot realizujący zadanie z zakresu zdrowia

publicznego. Przekazanie tych danych jest uregulowane wzajemną umową bądź innymi ustaleniami między Województwem Mazowieckim, a Realizatorem Zadania wykonującym

zadanie z zakresu zdrowia publicznego. Województwo odpowiada tylko za dane przekazane

przez Realizatora Zadania.

4. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach, przysługuje Państwu prawo:

1) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;

2) wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją;

3) złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych